



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
PRÓ-REITORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
DIRETORIA DE INCLUSÃO, PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO SOCIAL



ANEXO I - FORMULÁRIO SOCIOECONÔMICO

1 Informações Acadêmicas do Estudante:

Curso:		Matrícula:	
Turno:		Ano e semestre de ingresso:	

1.1 Forma de ingresso na UFU:

- () Vestibular () Reingresso
() Sisu () Portador de Diploma de graduação
() Transferência Interna () Pós-Graduação
() Transferência externa

Reserva de vagas*:

- () "Cotas". Qual?
() Ampla concorrência

* É possível consultar esta informação ao acessar e logar o sistema PSG pelo link: <https://www.portal.prograd.ufu.br/servicos/acesso/login>

1.2 Assinale a sua situação para solicitação de ASE em Editais da PROAE:

() Esta é minha 1ª solicitação, eu ou outro membro do meu grupo familiar nunca solicitamos ASE anteriormente.

() Eu ou outra pessoa* do meu grupo familiar já solicitamos ASE anteriormente e tivemos os auxílios liberados (deferido).

*Quem? (nome completo): Ano:

() Eu ou outra pessoa* do meu grupo familiar já solicitamos ASE anteriormente e não tivemos auxílios liberados (indeferido).

*Quem? (nome completo): Ano:

() Outra pessoa* do meu grupo familiar está solicitando ASE neste Edital

*Quem? (nome completo):

() Nenhuma das situações citadas.

2 Informações pessoais do estudante:

Nome de registro:			
Nome social:			
CPF:	Nº Identidade:		
Idade:	Data de Nascimento:	Telefone de contato:	
E-mail:			
Possui:	() Deficiência	() Transtorno global do desenvolvimento	() Altas habilidades/superdotação
Gênero:	() Masculino	() Feminino	() Prefiro não dizer () Outro Qual?
Autodeclaração:	() Amarelo	() Branco	() Pardo () Preto () Indígena () Outra Qual?
Endereço atual de moradia do estudante do para frequentar as aulas do campus onde estuda	() Zona urbana () Zona rural		
Rua:	Nº		
Cidade:	Estado:		
Cursou ensino médio: () Rede Pública () Rede Pública e Particular () Rede Particular			
Você tem outro curso superior?		() Concluído	Nome do curso:
		() Interrompido	
() Não () Sim		() Cursando	Instituição:

Documentação comprobatória:

- Para estudantes da graduação e pós-graduação:

Cópia do histórico escolar do ensino médio;

Se houver outra graduação, anexar declaração de conclusão e/ou diploma;

Estudantes veteranos devem anexar também o histórico acadêmico da UFU.

2.1 Filiação e condição matrimonial dos Pais

Nome do pai:		
CPF:	Telefone:	Data de nascimento:
Nome da mãe:		
CPF:	Telefone:	Data de nascimento:
Seus pais são: <input type="checkbox"/> Casados <input type="checkbox"/> Separados <input type="checkbox"/> União estável <input type="checkbox"/> Nunca viveram juntos <input type="checkbox"/> Outra situação:		
<input type="checkbox"/> Pai falecido. Quando:		<input type="checkbox"/> Mãe falecida. Quando:
Se separados, você mora com: <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Mãe <input type="checkbox"/> Cônjuge/companheiro <input type="checkbox"/> Outra situação:		

Documentação comprobatória

Obs: Se o estudante for casado, apresentar documentos da sua situação conjugal; se solteiro, apresentar a situação conjugal dos pais.

- Casado/união estável/amasiado: certidão de casamento, declaração de união estável ou declaração assinada informando a situação.
- Separado legalmente: certidão de casamento com averbação do divórcio ou documento de dissolução da união estável, sentença judicial de separação e formal de partilha de bens, e comprovante de pensão (extrato bancário ou declaração).
- Separado não legalizado: declaração assinada, certidão de casamento, e comprovante de pagamento de pensão alimentícia.
- Cônjuge falecido: certidão de óbito e cópia do inventário ou arrolamento dos bens.

3 Para estudar na UFU, você:

<input type="checkbox"/> Mora no município do Campus com sua família:	<input type="checkbox"/> Mora em república. Valor pago individualmente pelo estudante R\$ _____
<input type="checkbox"/> Mora com a família, fora do município do Campus	<input type="checkbox"/> Mora sozinho. Valor pago R\$ _____
<input type="checkbox"/> Mora com provisoriamente com amigos, parentes, ou em alguma instituição sem custear despesas com moradia. Qual _____	<input type="checkbox"/> Mora em pensão/pensionato. Valor pago R\$ _____
<input type="checkbox"/> Mora com amigos ou parentes, contribuindo financeiramente com as despesas Valor R\$ _____	<input type="checkbox"/> Outra situação. Qual _____

Documentação comprobatória

- Aluguel: contrato assinado + comprovante do último pagamento. Se o contrato não for em nome do estudante, apresentar declaração assinada do locatário com RG e CPF, confirmando a moradia.
- Casa própria ou financiada: comprovante de financiamento + IPTU do ano atual ou ITR (zona rural).
- Casa Cedida por terceiros ou familiares: declaração assinada do cedente com RG, CPF e IPTU ou ITR.
- Mora com amigos ou parentes: declaração assinada pelo cedente e do imóvel, atestando a situação de moradia do estudante, com RG, CPF, IPTU ou ITR; informar se há contribuição financeira.
- Estudante acolhido em instituição: declaração da instituição confirmando o acolhimento.
- Para todas as opções: contas de energia, água/condomínio, telefone e internet do último mês.

4 Grupo familiar:

Composição familiar (informe TODAS as pessoas que compõem seu grupo familiar, as que contribuem ou são dependentes)

Observação: o conceito de família que subsidia os estudos sociais para acesso e permanência do(a) estudante nos programas e projetos de Assistência Estudantil da UFU é a unidade composta por uma ou mais pessoas, eventualmente ampliada por outras pessoas que contribuem para o rendimento financeiro ou tenham todas as suas despesas/necessidades atendidas por essa unidade familiar, convivam na mesma moradia possuindo ou não laços consanguíneos.

Quantas pessoas, incluindo você, vivem da renda mensal de sua família?				
Quem é a pessoa que mais contribui com a renda para a subsistência familiar?				
<input type="checkbox"/> Você mesmo (a)	<input type="checkbox"/> Cônjuge	<input type="checkbox"/> Pai	<input type="checkbox"/> Mãe	<input type="checkbox"/> Irmão/irmã
<input type="checkbox"/> Padrasto	<input type="checkbox"/> Madrasta	<input type="checkbox"/> Avô/Avó	<input type="checkbox"/> Outra pessoa	Quem:

4.1 Situação econômica do estudante:

<input type="checkbox"/> Empregado	Local :	Cargo:	Salário R\$:
<input type="checkbox"/> Bolsa Acadêmica	Remunerada (<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não)	Qual?	Valor mensal: R\$ _____

4.2 Informações pessoais e econômica do grupo familiar:

Nome: _____

Idade: _____ Data de nascimento: / / Grau de parentesco: _____ CPF: _____

Renda Bruta: R\$ _____ Telefone de contato: () _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Escolaridade: _____

<input type="checkbox"/> Assalariado- carteira assinada	<input type="checkbox"/> Servidor público (municipal, estadual, federal)
<input type="checkbox"/> Pensionista/pensão alimentícia Valor: R\$ _____	<input type="checkbox"/> Produtor rural: Quantidade de hectares da produção : _____
<input type="checkbox"/> Aposentado. Especifique a última atividade realizada:	<input type="checkbox"/> Autônomo. Especifique: _____
<input type="checkbox"/> No momento não está exercendo atividade remunerada	<input type="checkbox"/> Sem registro em carteira/mercado informal
<input type="checkbox"/> Comerciante/ empresário/ microempreendedor	<input type="checkbox"/> Outra situação. Especifique: _____

Nome: _____

Idade: _____ Data de nascimento: / / Grau de parentesco: _____ CPF: _____

Renda Bruta: R\$ _____ Telefone de contato: () _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Escolaridade: _____

<input type="checkbox"/> Assalariado- carteira assinada	<input type="checkbox"/> Servidor público (municipal, estadual, federal)
<input type="checkbox"/> Pensionista/pensão alimentícia Valor: R\$ _____	<input type="checkbox"/> Produtor rural: Quantidade de hectares da produção : _____
<input type="checkbox"/> Aposentado. Especifique a última atividade realizada:	<input type="checkbox"/> Autônomo. Especifique: _____
<input type="checkbox"/> No momento não está exercendo atividade remunerada	<input type="checkbox"/> Sem registro em carteira/mercado informal
<input type="checkbox"/> Comerciante/ empresário/ microempreendedor	<input type="checkbox"/> Outra situação. Especifique: _____

Nome: _____

Idade: _____ Data de nascimento: / / Grau de parentesco: _____ CPF: _____

Renda Bruta: R\$ _____ Telefone de contato: () _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Escolaridade: _____

<input type="checkbox"/> Assalariado- carteira assinada	<input type="checkbox"/> Servidor público (municipal, estadual, federal)
<input type="checkbox"/> Pensionista/pensão alimentícia Valor: R\$ _____	<input type="checkbox"/> Produtor rural: Quantidade de hectares da produção : _____
<input type="checkbox"/> Aposentado. Especifique a última atividade realizada:	<input type="checkbox"/> Autônomo. Especifique: _____
<input type="checkbox"/> No momento não está exercendo atividade remunerada	<input type="checkbox"/> Sem registro em carteira/mercado informal
<input type="checkbox"/> Comerciante/ empresário/ microempreendedor	<input type="checkbox"/> Outra situação. Especifique: _____

Nome: _____

Idade: _____ Data de nascimento: / / Grau de parentesco: _____ CPF: _____

Renda Bruta: R\$ _____ Telefone de contato: () _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Escolaridade: _____

() Assalariado- carteira assinada	() Servidor público (municipal, estadual, federal)
() Pensionista/pensão alimentícia Valor: R\$ _____	() Produtor rural: Quantidade de hectares da produção : _____
() Aposentado. Especifique a última atividade realizada:	() Autônomo. Especifique:
() No momento não está exercendo atividade remunerada	() Sem registro em carteira/mercado informal
() Comerciante/ empresário/ microempreendedor	() Outra situação. Especifique: _____

Documentação comprobatória

Comprovação de Renda – Enquadramento por Situação

Observação Geral:

A renda deverá ser comprovada com base nos três meses anteriores à inserção da documentação no sistema, para todos os membros do grupo familiar, inclusive o estudante.

De todos os membros do grupo familiar;

- RG e CPF
- Declaração de Imposto de Renda (completa). Isentos: apresentar print do site da Receita Federal com a mensagem: "Não há informação para o exercício informado" (disponível em <https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br>).
- Carteira de Trabalho Página de identificação, da foto, todos os contratos de trabalho e primeira página em branco após o último contrato de trabalho e print da versão digital se houver, retirar no site: <https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital>;
- Extrato completo do CNIS (disponível em meu.inss.gov.br).

De acordo com as situações Específicas – Apresentar a documentação correspondente em caso de:

- Trabalho formal (CLT, servidor público): os 3 últimos contracheques ou comprovantes de pagamento.
- Aposentadoria, pensão ou benefícios do INSS: os extratos de pagamento dos 3 últimos meses. (disponível em meu.inss.gov.br).
- Estudante bolsista: contrato e comprovante de recebimento da bolsa.
- Trabalho informal/autônomo/freelancer/bicos/diarista: declaração de próprio punho, contendo obrigatoriamente, o número do CPF, RG, renda média dos 3 últimos meses, com data e assinatura do declarante;
- Desempregado: Rescisão do último contrato, comprovante do seguro-desemprego e declaração escrita com RG, CPF, data e assinatura.
- Produtor rural:
Declaração do ITR atual ou declaração de isenção do sindicato;
Ficha de inscrição de produtor rural + ficha sanitária (IMA);
Notas fiscais de venda (últimos 3 meses ou da última safra);
Para hortifrutigranjeiros: notas fiscais ou declaração (tipo de produto, forma de venda e renda mensal).
- Comerciante, empresário, microempreendedor:
Situação cadastral do CNPJ (Receita Federal);
Última DIRPJ com recibo ou DEFIS (Simples Nacional) ou DASN-SIMEI (MEI);
Extrato de rendimentos dos últimos 3 meses conforme categoria registrada.

Atenção:

Para situações não descritas acima ou que exijam esclarecimentos, apresentar declaração de próprio punho, assinada, datada, com número do RG e CPF, explicando a situação. Caso a equipe de assistentes sociais julgue necessário, poderão ser solicitados extratos bancários, o documento Registrato e demais documentos complementares não previstos no edital, com o objetivo de dar continuidade à avaliação socioeconômica.

5 Moradia da família:

() Própria e paga	() Própria financiada. Valor da prestação R\$ _____	() Alugada. Valor R\$ _____
() Cedida por terceiros Quem?	() Cedida por familiares/herdeiros Quem?	
() Ocupação/Assentamento	() Quilombola	() Aldeia indígena
Rua:	Nº	() Zona Urbana () Zona Rural
Bairro:		Cidade:

Documentação comprobatória

- Própria (quitada): IPTU do ano atual (mesmo que não esteja pago) ou Declaração de Imposto Territorial Rural (zona rural).
 - Própria (financiada): comprovante de pagamento do financiamento + IPTU do ano atual ou DITR (zona rural).
 - Cedida (por terceiros ou familiares): declaração do cedente (assinada e datada) + RG e CPF do cedente + IPTU do ano atual ou DITR.
 - Alugada: contrato de locação + comprovante de pagamento do último mês.
 - Alugada informalmente: declaração do proprietário com valor do aluguel + cópia do RG, do proprietário.
 - Ocupação/Assentamento/Quilombo/Aldeia indígena: declaração do representante da comunidade/local.
 - Para todas as situações: contas recentes de energia, água/condomínio, telefone e internet (último mês).
- Se houver imóveis alugados: apresentar comprovantes dos aluguéis recebidos.
- Se houver imóveis rurais: apresentar a cópia completa da Declaração do Imposto Territorial Rural (DITR) de cada propriedade ou uma declaração do sindicato informando a isenção e o tamanho da propriedade.
 - Para todos os casos acima: apresentar a cópia do IPTU mais recente (ano atual), mesmo que ainda não tenha sido pago.

6 Programas nos quais sua família está inscrito:

A família é beneficiária de algum programa social? (Inclusive Bolsa Família, se for o caso)			
() Municipal. Qual?	() Estadual. Qual?	() Federal. Qual?	() Outros:

Documentação comprobatória:

- Comprovante de recebimento.

7 Pessoas com deficiências, transtorno global do desenvolvimento, altas habilidades superdotação no grupo familiar:

No seu grupo familiar há pessoas com deficiência, transtorno global do desenvolvimento, altas habilidades ou superdotação?	() Sim	() Não
Qual transtorno/deficiência:		

7.1 Pessoas com doenças graves/crônicas no grupo familiar:

No seu grupo familiar há pessoas com doença grave ou crônica?	() Sim	() Não
Nome:	Qual doença?	

Documentação comprobatória

- Nos casos de deficiência, transtorno do espectro autista, superdotação ou doenças graves/crônicas: apresentar atestado médico atualizado e receitas, se houver. Observação: caso a pessoa com deficiência seja o próprio estudante, é necessário apresentar também o documento de cadastro na Divisão de Acessibilidade e Inclusão (Dacin) da Pró-Reitoria de Graduação (Prograd), se o estudante for solicitar o auxílio acessibilidade.

8 Veículos

Proprietário	Marca/Modelo	Ano	Valor total do IPVA (sem desconto)	Finalidade	
				Passeio	Trabalho

Documentação comprobatória

- Se possuir veículo: apresentar o documento de todos os veículos do grupo familiar (carro, moto, caminhão, etc.).
- Se não possuir veículo: emitir e apresentar a Certidão Negativa de Propriedade de Veículo, disponível em:
<https://transito.mg.gov.br/veiculos/certidoses-pesquisa/emitir-certidao-negativa-de-propriedade-de-veiculo>

9 Ao preencher e encaminhar esse formulário o estudante assume que:

- () As informações prestadas são completas, verdadeiras e de minha inteira responsabilidade.
- () Está ciente que poderá ser realizado contato telefônico ou via e-mail, entrevista individual, entrevista domiciliar, bem como a solicitação de documentos complementares para comprovação da situação apresentada e que em caso de comprovada fraude, falsidade, omissão de informações ou de documentação minha solicitação será indeferida.
- () Autoriza a UFU a utilizar as informações em qualquer época, no amparo de seus direitos.

() Declara estar ciente que o Artigo 18 da Portaria PROAE nº 18 de 17 de agosto de 2020, incisos V, VI, VII, prevê que “a equipe técnica de assistentes sociais, conforme a especificidade e necessidade de cada situação, poderá durante o processo de análise socioeconômica consultar cadastros de informações socioeconômicas nacionais e locais consultar rede mundial de computadores; consultar as informações públicas”.

Os dados pessoais coletados serão utilizados somente para esse fim, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD(Lei 13709/2018).